

Муниципальное автономное дошкольное образовательное  
учреждение детский сад «Черёмушка»



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующим МАДОУ  
детский сад «Черёмушка»

Игумновым К.М.  
25/01/2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ  
МАДОУ детский сад «Черёмушка»

## Приложение 1 к приказу 10.1

об официальном сайте

МАДОУ Детский сад

«Черёмушка»

### ПОЛОЖЕНИЕ об официальном сайте МАДОУ Детский сад «Черёмушка»

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
  - Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в ИТС «Интернет»;
  - Распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 1187-р о перечне общедоступной информации о деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;
  - Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
  - Приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 27.06.2013 № 149 «Об утверждении требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам, необходимым для размещения информации государственными органами и органами местного самоуправления в сети «Интернет» в форме открытых данных, а также для обеспечения ее использования».
  - Настоящее Положение определяет основные цели и порядок функционирования официального сайта (далее - сайт) Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Черёмушка» (далее - Учреждение).
- 1.1. Сайт предназначен для опубликования общезначимой информации о системе образования муниципального образования «Тарбагатайский район» Республики Бурятия.
  - 1.2. Сайт имеет следующий адрес в сети Интернет: [МАДОУ Детский сад "Черёмушка" \(tvoysadik.ru\)](http://tvoysadik.ru)
  - 1.3. Под информационными ресурсами учреждение, размещаемыми на сайте, в настоящем Положении понимаются информационные ресурсы, созданные в результате деятельности структур, как самого Учреждения, так и подведомственных организаций, а также полученные на других законных основаниях.
  - 1.4. Основными информационно-ресурсными компонентами сайта являются:
    - 1.4.1. Обобщенная информация о деятельности Учреждения, его планов работы и отчетов.
    - 1.4.2. НПА федерального, регионального и муниципального уровней.
    - 1.4.3. Материалы о проведенных мероприятиях.
    - 1.4.4. Методические рекомендации.
    - 1.4.5. Основные сведения, а также ссылки на официальные сайты образовательных организаций, подведомственных Управлению образования.
  - 1.5. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности Учреждения, размещенной на сайте, являются:
    - достоверность предоставляемой информации о деятельности Учреждения и подведомственных

- организаций;
- создание Учреждением организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации о его деятельности.

## **1. Структура сайта**

- 1.1. **Официальный сайт Учреждение** состоит из следующих основных разделов:
  - 1.1.1. «Главная» - ссылки на основные разделы сайта, новостная лента, опросы.
  - 1.1.2. «Сведенье об образовательной организации» - структура Учреждение, информация о руководителе, специалистах и работниках, положение об Управлении образования, административные регламенты, открытые данные.
  - 1.1.3. «Новости» - освещение деятельности системы образования района, анонсы, объявления.
  - 1.1.4. «Информация» - полезные ссылки на сайты,
  - 1.1.5. «Проекты» - информация о проектах, в которых учреждение принимает участия.
  - 1.1.6. «Контакты» - почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны, адрес сайта, карта, ссылки на сайты подведомственных организаций, форма для обращения.
  - 1.1.7. «Фотоальбомы» - фотографии мероприятий, в которых учреждение принимает участия или проводит их.

## **2. Требования к информационному наполнению сайта**

- 2.1. Специалисты учреждения следят за актуальностью информации и обеспечивают представление сведений для размещения в разделы сайта по своему направлению деятельности.
- 2.2. Информация, размещается по мере необходимости и не позднее 10 рабочих дней после ее принятия (изменения).

## **3. Требования к информационному наполнению сайта**

- 3.1. Специалисты учреждения следят за актуальностью информации и обеспечивают представление сведений для размещения в разделы сайта по своему направлению деятельности.
- 3.1. Информация, размещается по мере необходимости и не позднее 10 рабочих дней после ее принятия (изменения).
- 3.2. Информация, размещаемая на сайте, не должна: нарушать авторское право; содержать ненормативную лексику; нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц; нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали; содержать информацию коммерческого характера, а также информацию, направленную на извлечение выгоды; содержать государственную и коммерческую тайну.
- 3.3. Технологическая поддержка функционирования официального сайта организуется за счет средств бюджета Управления образования.

## **4. Порядок размещения информационных ресурсов**

- 4.1. Информационные ресурсы отделов (структурных подразделений) Управления образования и подведомственных образовательных организаций могут размещаться в различных информационных разделах сайта.
- 4.2. Размещение и редактирование информации осуществляет администратор сайта, в течение одного рабочего дня с момента ее получения.
- 4.3. Информационные ресурсы для размещения на сайте предоставляются в электронной форме в форматах: docx, xlsx, pdf, pptx, png, jpg. В случае невозможности предоставления информации в электронном виде - предоставляются бумажные носители.

## **5. Ответственность за работу сайта**

- 5.1. Ответственность за актуальность и достоверность размещаемой информации несут специалисты учреждения по направлениям деятельности.
- 5.2. Ответственность за своевременность размещения на сайте поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на администратора сайта.
- 5.3. Ответственность за функционирование сайта в сети Интернет, своевременное заключение договора на услуги разработчика, а также его модификацию, совершенствование, информационную безопасность возлагается на администратора сайта.

## **6. Статус информации**

6.1. Информация, размещенная на сайте, является публичной и бесплатной.

6.2. Использование материалов, размещенных на сайте, в средствах массовой информации возможно при условии

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 644336974853228904002341178330791503358059491669

Владелец Игумнов Константин Михайлович

Действителен с 25.01.2023 по 25.01.2024